Отчет за 1-е полугодие 2022 года по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2019 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области
МДОУ «Детский сад «Солнышко» общеразвивающего вида
Муниципальное образование Алапаевское

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1. Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	Назначить ответственного за своевременное обновление и пополнение информации на информационных стендах в помещении ОО	Постоянно	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	Назначен ответственный за своевременное обновление и пополнение информации на информационных стендах в помещении ДОУ – зам.зав. по ВМР Гроппер Е.Ю. Приказ №12 от 20.01.2020г.	20.01.2020
2. Поддерживать актуальность информации об образовательной организации на	Назначить ответственного за своевременное обновление информации на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, ответственный за ведение официального сайта ОО	Назначен ответственный за своевременное обновление и пополнение информации на официальном сайте ДОУ	23.08.2021

официальном сайте ОО				– воспитатель С.В. Ряпосова Приказ №147 от 23.08.2021г.	
3. Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	- закрепить на официальном сайте ОО раздел Онлайн-приемная	Постоянно	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, ответственный за ведение сайта ОО	- На главной странице официального сайта детского сада закреплен раздел «Онлайн - приемная»	17.10.2020
	- обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией, разместив анкету для опроса граждан или гиперссылку на нее	Постоянно	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, ответственный за ведение сайта ОО	- Обеспечена техническая возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией путем заполнения онлайн – анкеты	17.10.2020
				- На официальном сайте размещен виджет с возможностью прямого обращения граждан через портал Гос.услуг	18.11.2021

4. Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте ОО	- на официальном сайте ОО разместить ссылку на сайт bus.gov.ru с результатами НОК	Январь 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, ответственный за ведение сайта ОО	- на главной странице официального сайта размещена активная ссылка на сайт bus.gov.ru с результатами независимой оценки качества образования размещена на сайте ДОУ	30.01.2020
	-разместить планы и отчеты по итогам НОК в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»	Ежеквартально	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, ответственный за ведение сайта ОО	- В разделе «НОК» официального сайта ОО размещен план по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий образования. Отчеты по итогам НОК в 2019 году размещаются по мере формирования на официальном сайде ДОУ в разделе «НОК»	15.01.2022
II. Комфортность условий предоставления услуг					
1. Улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечив наличие и доступность питьевой воды	Установка кулера с сертифицированной питьевой водой в доступном для посетителей месте	Август 2021	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	В холле первого этажа установлен водораздатчик, с возможностью использования одноразовой посуды	28.08.2021
III. Доступность услуг для инвалидов					

1. Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	- обеспечить наличие оборудованных входных групп пандусами (подъ емными платформами)	Январь 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	- В соответствии с Приказом Минобрнауки от 09.11.2015г. №1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставления услуг в сфере образования, а так же оказания им при этом необходимой помощи», в дошкольной образовательной организации обучен (проинструктирован) работник, оказывающий, при необходимости, необходимую инвалидам помощь в преодолении барьеров, мешающих получению услуг в сфере образования и использованию объекта наравне с другими лицами. Разработана инструкция по оказанию работниками ДОУ необходимой помощи инвалидам и лицам с ОВЗ в ДОУ.	31.05.2022

	- обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Январь 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	- здание ДОУ расположено во дворе многоквартирных жилых домов, выделить специализированную автостоянку не возможно	
	- обеспечить наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов	Январь 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	-здание постройки 1975 года не располагает возможностью монтажа лифтов, поручней и расширенных дверных проемов (Технический паспорт объекта под номером 1901/01/0001/01-00 поставлен на учет в филиале СОГУП «Областной Центр недвижимости» Свердловской области «Алапаевское БТИ и РН» 22.12.2011г.)	

	- обеспечить наличие сменных кресел-колясок	Январь 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	Составлено обращение в Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района с просьбой о предоставлении, при необходимости, сменных кресел-колясок для использования инвалидами объекта наравне с другими лицами. (Исх. №46 от 15.06.2022г.)	31.05.2022

	- обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации			-здание постройки 1975 года не располагает возможностью размещения специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений (Технический паспорт объекта под номером 1901/01/0001/01-00 поставлен на учет в филиале СОГУП «Областной Центр недвижимости» Свердловской области «Алапаевское БТИ и РН» 22.12.2011г.)	
2. Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	- обеспечить дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации	По мере необходимости	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	Крайние ступеньки лестничных маршей обозначены контрастным цветом. Выполнена маркировка дверных проемов и краев дверного полотна лентой отличного, от дверного полотна, контрастного цвета.	07.08.2021

	- предоставить инвалидам по слуху услуг сурдоперевродчика/тифлосурдопереводчика	По мере необходимости	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	Составлено обращение в Комплексный центр социального обслуживания населения города Алапаевска и Алапаевского района с просьбой о предоставлении, при необходимости, сурдопереводчика/тифлосурдопереводчика для использования инвалидами объекта наравне с другими лицами. (Исх. №46 от 15.06.2022г.)	31.05.2022

	- обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	По мере необходимости	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Черепанова Ирина Александровна, заместитель заведующего по АХР	В соответствии с Постановлением Администрации МО Алапаевское от 16 февраля 2021года №119 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение доступности объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения на территории МО Алапаевское на период 2021-2025 годов», в 2022 году запланировано приобретение тактильных табличек графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля за счет средств местного бюджета.	2022г
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					

1. Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Разработать план мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ: -профессиональное самообразование специалистов; - контроль соблюдения специалистами этических основ социальной работы; - проведение для сотрудников на занятиях в «Школе социального работника» методических бесед на темы: - «Основные этические принципы и правила служебного поведения»; - «Говорим по телефону правильно»; - «Вежливое общение»; - «Виды, стадии и разрешение профессиональных конфликтов».	В течение 2020 года	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	Разработан план мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в ДОУ, утвержден Приказом №36 от 25.03.2020г.	25.03.2020
		В течение 2020 года	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	- Разработан план профессиональной переподготовки и повышения квалификации специалистов ДОУ на 2020-2021 год Приказ №89 от 29.08.2019г.	29.08.2019
		В течение 2020 года	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	- Проведены беседы с сотрудниками на темы: «Этические принципы и правила служебного поведения»; «Говорим по телефону правильно»; «Вежливое общение»; «Виды, стадии и разрешение профессиональных конфликтов».	23.08.2021

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1. Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию	-Обновить информацию на официальном сайте ДОУ (информация о дополнительной образовательной деятельности, о пополнении материально-технической базы)	Январь 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий,	- По мере необходимости обновляется информация на сайте ДОУ.	03.06.2021
	Обновить указатели кабинетов, групповых помещений, графики работы специалистов.	Февраль 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий,	- На информационных стендах ДОУ обновлены графики работы специалистов ДОУ	23.08.2021
	Пополнение развивающей предметно-пространственной среды групп, косметический ремонт помещений ДОУ	Июль 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий,	- Закуплены предметы развивающей среды, игрушки, учебные пособия, методическая литература.	29.07.2021
2. Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, рассмотреть возможность оптимизации графика работы организации	Провести анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения необходимости изменения графика работы	Февраль 2020	Шевченко Александра Алексеевна, заведующий, Гроппер Елена Юрьевна, заместитель заведующего по ВМР	Проведено анкетирование среди участников образовательных отношений с целью определения необходимости изменения графика работы	24.02.2020

Заведующий МДОУ «Детский сад «Солнышко» А.А. Шевченко